**О ходе выполнения Плана  
мероприятий муниципальной программы противодействия коррупции**

**на территории Еткульского муниципального района на 2017-2020 годы, утвержденного постановлением администрации Еткульского муниципального района от 28.11.2016 г. № 371 (в редакции от 11.11.2019 № 780), за 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Мероприятия | | Выполнение | | |
| **I.** Мероприятия по совершенствованию нормативного правового и методического обеспечения противодействия коррупции | | | | | |
| 1. | Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации. Подготовка и своевременное внесение необходимых изменений в нормативные акты | | Юридическим отделом администрации постоянно проводится мониторинг законодательства в сфере противодействия коррупции.  В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации своевременно внесены необходимые изменения в 17 административных регламента по предоставлению муниципальных услуг. | | |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов | | Проведена антикоррупционная экспертиза 24 проектов муниципальных правовых актов | | |
| 3. | Оказание отраслевым (функциональным) органам администрации района и администрациям сельских поселений методической помощи в подготовке проектов правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции | | Юридическим отделом оказывается методическая помощь отраслевым (функциональным) органам администрации района по мере обращения.  Структурными подразделениями администрации района оказывается практическая помощь администрациям сельских поселений в разработке проектов нормативных актов по внесению изменений в Устав муниципального образования по вопросам местного значения, полномочий администраций муниципальных образований, организации закупок для муниципальных нужд. | | |
| 4. | Организация и проведение заседаний Совета по противодействию коррупции. Текущий контроль за исполнением решений Совета по противодействию коррупции | | В 2020 году заседания Совета по противодействию коррупции не было. | | |
| 5. | Подготовка отчетов о результатах реализации программы и плана мероприятий противодействия коррупции. | | Ежеквартально ответственные должностные лица направляют в отдел муниципальной службы и кадров информацию о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции | | |
| **II. Мероприятия, направленные на искоренение причин коррупции, факторов, способствующих коррупции, профилактику коррупции** | | | | | |
| 6. | Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих в органы муниципальной власти, а также результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, а также причинах и условиях, способствовавших появлению таких фактов | | За 2020 год поступило 1 заявление (перенаправлено из Правительства Челябинской области) по фактам коррупции в отношении 1 муниципального служащего. Проведена служебная проверка, факт не подтвердился  . | | |
| 7. | Анализ практики рассмотрения органами муниципальной власти представлений надзорных органов о несоответствии принятых нормативно-правовых актов законодательству Российской Федерации и наличии в них коррупциогенных факторов | | От надзорных органов поступило 6 протестов о принятии мер по устранению обстоятельств, способствующих совершению коррупционных правонарушений и преступлений в 2020г. (2 протеста содержали сведения о выявлении коррупциогенного фактора предусмотренного п. «и» п. 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» - нормативные коллизии - противоречия, в том числе внутренние, между нормами, создающие для государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) возможность произвольного выбора норм, подлежащих применению в конкретном случае) из них:  5 по нормативно правовым актам;  1 на не нормативно правовой акт.  Администрацией Еткульского муниципального района все протесты рассмотрены, приняты решения о приведении актов в соответствие с действующим законодательством:  2 нормативно правовых акта признаны утратившими силу;  в 3 нормативно правовых акта внесены изменения (из них в 1 акт изменения внесены частично, из указанных в протесте);  в 1 не нормативно правовой акт также внесены изменения.  Администрацией Еткульского муниципального района на постоянной основе ведется работа по приведению нормативно правовых актов, а также не нормативно правовых актов в соответствие с действующим законодательством. | | |
| 8. | Изготовление и распространение среди населения печатной продукции по противодействию коррупции | | за истекший период не изготавливалось | | |
| **III. Мероприятия, направленные на совершенствование муниципальной службы, а также усиление контроля за деятельностью муниципальных служащих и работников муниципальных предприятий и учреждений** | | | | | |
| 9. | Методическое и организационное обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Еткульского муниципального района и урегулированию конфликта интересов | | Организационное и методическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии. За истекший период проведено 13 заседаний комиссии. | | |
| 10. | Качественное формирование кадрового резерва муниципальных служащих Еткульского муниципального района с соблюдением [антикоррупционного законодательства](garantF1://12064203.2), а также обеспечение его эффективного использования | | Кадровый резерв муниципальных служащих сформирован не на все должности муниципальной службы | | |
| 11. | Осуществление профилактических мер по предупреждению коррупции:  - оказание консультативной помощи муниципальным служащим при заполнении справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с разъяснением правовых последствий в случае предоставления недостоверной и неполной информации;  - проведение профилактических бесед с муниципальными служащими, разъяснение норм законодательства по противодействию коррупции и законодательства о муниципальной службе в части установленных запретов и ограничений;  - ознакомление с принятыми нормативными правовыми актами по противодействию коррупции;  - разъяснение требований ст.12 ФЗ «О противодействии коррупции» муниципальным служащим при увольнении с муниципальной службы | | Проведены консультации по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с разъяснением правовых последствий в случае предоставления недостоверной и неполной информации. Муниципальные служащие, должности которых включены в перечень коррупционно-опасных должностей, ознакомлены с формой справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Проводились консультации, профилактические беседы, разъяснения норм законодательства по противодействию коррупции и законодательства о муниципальной службе в части установленных запретов и ограничений с лицами, впервые поступающими на муниципальную службу (17 человек).  До всех муниципальных служащих, глав сельских поселений доведены методические рекомендации по заполнению формы предоставления сведений об адресах сайтов или страниц сайтов в ИТС «Интернет», а также содержание письма Министерства труда и социальной защиты РФ с разъяснениями вопроса по запрету получения подарков, по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов. | | |
| 12. | Оказание методической помощи кадровым службам отраслевых (функциональных) органов администрации района, администраций сельских поселений по актуальным вопросам муниципальной службы, противодействия коррупции в органах местного самоуправления | | | В рамках оказания помощи кадровым службам постоянно отделом муниципальной службы и кадров проводятся консультации. | |
| 13. | Обеспечение эффективной системы контроля за соблюдением ограничений и запретов на муниципальной службе с использованием открытого Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей | | | Проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных федеральными законами, не проводилось. Проверка проведена в отношении 17 граждан при поступлении на муниципальную службу | |
| 14. | Проверка достоверности документов об образовании и иных сведений, представляемых муниципальными служащими Еткульского муниципального района и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Еткульского муниципального района путем направления запросов в учебные заведения, налоговые, регистрирующие и правоохранительные органы | | | За 2020 год администрацией района и ее структурными подразделениями направлено 35 запросов по проверке достоверности документов об образовании и сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | |
| 15. | Проведение регулярных проверок организации кадровых процессов в отраслевых (функциональных) органах администрации района с правами юридического лица | | | Проверки кадровых служб не проводились | |
| 16. | Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения | | | Все муниципальные служащие ознакомлены с Кодексом этики и служебного поведения. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса этики и служебного поведения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности. | |
| 17. | Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. | | | Все муниципальные служащие ознакомлены с Постановлениемадминистрации Еткульского муниципального района «О порядке сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» от 20.03.2014 № 221. | |
| 18. | Осуществление проверок в отношении муниципальных служащих по фактам нарушения ими ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, применение соответствующих мер ответственности. | | | За текущий период нарушений не выявлено. | |
| 18.1 | Обеспечение представления муниципальными служащими Еткульского муниципального района, замещающими должности, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Еткульского муниципального района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | | | Нарушений срока предоставления муниципальными служащими Еткульского муниципального района, замещающими должности, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Еткульского муниципального района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей нет. | |
| 18.2 | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Еткульского муниципального района | | | Сведения размещены на официальном сайте администрации Еткульского муниципального района в установленный срок | |
| 18.3 | Привлечение в установленном порядке к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих Еткульского муниципального района в случаях непредставления ими сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, несоблюдения иных ограничений, запретов и обязанностей, связанных с муниципальной службой | | | Случаев отказа в представлении сведений не было. | |
| 18.4 | Представление руководителями муниципальных учреждений Еткульского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | | | Руководители муниципальных учреждений Еткульского муниципального района предоставили сведения своевременно. | |
| 18.5 | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений на официальном сайте администрации Еткульского муниципального района, предоставление таких сведений средствам массовой информации по их запросам в установленном порядке | | | Сведения размещены на официальном сайте администрации Еткульского муниципального района в установленный срок | |
| 18.6 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими Еткульского муниципального района представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | | | За истекший период получено уведомление от 19 муниципальных служащих Еткульского муниципального района | |
| 18.7 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими Еткульского муниципального района представителя нанимателя в случаях обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | | | Уведомлений не поступало | |
| 18.8 | Обеспечение принятия мер по контролю за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | | | За истекший период получено уведомление от 9 муниципальных служащих Еткульского муниципального района о возможном конфликте интересов, уведомления рассмотрены на комиссии. К одному муниципальному служащему применена мера дисциплинарной ответственности в виде объявления выговора. | |
| 18.9 | Обеспечение принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | | Работа по актуализации сведений о родственниках и свойственниках, указанных в анкетах лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, включенные в перечень коррупционо-опасных должностей администрации Еткульского муниципального района, проводится на постоянной основе | |
| 18.10 | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | | | Повышения квалификации прошли 2 муниципальных служащих | |
| 18.11 | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входят вопросы в сфере муниципальных закупок | | | Повышение квалификации прошли 8 муниципальных служащих | |
| 18.12 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Еткульского муниципального района, по образовательным программам в области противодействия коррупции | | | Впервые граждан на должности муниципальной службы, включенные в перечень, установленный нормативными правовыми актами Еткульского муниципального района, в 2020 г не поступало | |
| **IV. Мероприятия, направленные на исключение фактов проявления коррупции при расходовании бюджетных средств и использовании муниципального имущества** | | | | | |
| 19. | Организация контроля за исполнением бюджета Еткульского муниципального района, представление материалов о нецелевом использовании бюджетных средств для рассмотрения на Совете по противодействию коррупции | | | | За 2020 года контрольно-ревизионной комиссией проведено 30 контрольных мероприятий, в том числе:  - проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа;  - проверка своевременности и полноты поступлений в бюджет Еткульского муниципального района доходов от размещения нестационарных торговых объектов»;  - проверка полноты и своевременности поступлений денежных средств в бюджет Еткульского муниципального района в виде платы за наем муниципальных жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма;  - внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Еткульского муниципального района за 2019 год;  - внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств за 2019 год;  - внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджета сельских поселений за 2019 год (в соответствии с заключенными соглашениями);  - проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Селезянская средняя общеобразовательная школа»;  - проверка финансово-хозяйственной деятельности Комитета по физической культуре и спорту администрации Еткульского муниципального района.  -проверка финансово-хозяйственной деятельности Муниципального учреждения социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков» Еткульского муниципального района Челябинской области;  -проверка законности и результативности использования в 2019 году средств бюджета Еткульского муниципального района, выделенных МБУК «Дом культуры Новобатуринского сельского поселения» на выполнение капитального ремонта зрительного зала на 300 мест;  -проверка законности и результативности использования в 2019 году средств бюджета Еткульского муниципального района, выделенных МБУК «Еткульский районный Дом культуры» на выполнение ремонтных работ зрительного зала»;  - проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных казенных учреждений образования (МКОУ «Белоусовская ООШ», МКОУ «Печенкинская начальная школа»; МКДОУ «Журавлевский детский сад «Солнышко»);  - проверки исполнения ранее выданного представления в:  МКОУ «Еманжелинская С(К)ОШ»;  МБОУ ДО ДЮСШ;  МБОУ «Селезянская СОШ».  В ходе проверок выявлены: нарушения законодательства о бухгалтерском учете и (или) требований по составлению бюджетной отчетности, необоснованное (неэффективное) использование бюджетных средств. Материалы проверок на Совет по противодействию коррупции не поступали. |
| 20. | Совершенствование контроля над использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление | | | | Отдел муниципального имущества осуществляется учет муниципального имущества и контроль его использования посредством ведения реестра имущества района и осуществления проверок камеральных и выездных.  Реестр муниципального имущества ведется в электронном варианте с применением программного продукта «Управление муниципальным имуществом» и в соответствии с Положением о порядке формирования и ведения реестра имущества, находящегося в собственности Еткульского муниципального района, утвержденным решением Собрания депутатов Еткульского муниципального района от 24.04.2013г. №339. В реестре учитывается имущество стоимостью свыше 3000 руб. На 01.01.2021 года учтено 207 объектов недвижимого имущества и 7414 единиц движимого имущества (общей балансовой стоимостью 784,7 млн. руб.).  Муниципальное имущество Еткульского муниципального района закреплено на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями.  На отчетную дату действует 1 договор хозяйственного ведения и 53 договора о закреплении имущества на праве оперативного управления. На 01.01.2021 г. все балансодержатели представили отчеты о состоянии и наличии закрепленного за ними имущества, на основании которых внесены изменения в реестр имущества.  Не закрепленное имущество включено в казну имущества Еткульского муниципального района. Учет имущества казны ведет отдел муниципального имущества администрации Еткульского муниципального района.  Проведена инвентаризация имущества казны. Нарушений не выявлено.  На отчетную дату действует 19 договор аренды имущества казны, 17 договоров на размещение рекламных конструкций, 21 на размещение нестационарных торговых объектов.  Ведется контроль использования арендованного имущества и поступления прочих платежей от использования муниципального имущества. С начала текущего года выставлено 22 претензий по взысканию арендной платы на сумму 656,5 тыс.руб.  На отчетную дату действует 37 договоров безвозмездного пользования имуществом казны. Проведены проверки использования имущества, нарушений не выявлено. |
| 21. | Обеспечение контроля при проведении конкурсов и аукционов по продаже муниципального имущества (в том числе земельных участков) | | | | Контроль соблюдения норм и требований законодательства при проведении аукционов по продаже муниципального имущества и земельных участков осуществляется заместителями главы района. Продажа имущества и земельных участков, а также их аренда, основывается на признании равенства покупателей и открытости деятельности органов местного самоуправления. Информация о проводимых и планируемых торгах носит открытый характер, общедоступна и актуальна.  Продажа муниципального имущества проводится в строгом соответствии с 178-ФЗ, Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Еткульского муниципального района на 2020 – 2022 годы, утвержденным Решением Собрания депутатов Еткульского муниципального района от 31.12.2019 года №643.  За 2020 год проведено: 29 аукционов по продаже муниципального имущества, продано 4 объекта недвижимого имущества и 7 объектов движимого имущества.  Подготовка, организация и проведение аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности регулируется ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.  Администрацией Еткульского муниципального района созданы аукционные комиссии (по приватизации муниципального имущества, по продаже земельных участков и по продаже права на заключение договора аренды земельного участка).  Согласно Земельного кодекса, все извещения о проведении аукционов, а также о результатах проведенных аукционов и протоколы торгов размещены на сайте торгов Российской Федерации, в районной газете «Искра», на официальном сайте администрации Еткульского муниципального района в сети «Интернет» и на страничках сельских поселений.  За 2020 год проведено 6 аукционов по продаже 10 земельных участков и 8 аукционов на право аренды по 21 земельному участку |
| 22. | Проведение плановых и внеплановых проверок по направлению внутреннего муниципального финансового контроля. Анализ результатов этих проверок и разработка предложений по устранению выявленных нарушений | | | | Финансовым управлением администрации Еткульского муниципального района в 2020 года в соответствии с частями 3, 8, 15 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» проведены 13 контрольных мероприятий, из них: плановые - 10, внеплановые - 3.  По результатам контрольных мероприятий:  - выдано 2 предписания об устранении нарушений, 1 представление;  - направлены 9 материалов проверок в уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок орган исполнительной власти субъекта РФ – Главное контрольное управление Челябинской области для рассмотрения и привлечения к административной ответственности виновных лиц, допустивших нарушения. |
| 23. | Обеспечение контроля над размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | | | | Отдел муниципального имущества постоянно производит текущий контроль в соответствии с требованиями законодательства в части сроков осуществления закупок, согласно планов-графиков, полноты представленной заявки на размещение закупки на официальном сайте РФ, соответствия заявки установленным законодательством требованиям. |
| 24. | Осуществление электронного документооборота при проведении закупок для обеспечения муниципальных нужд | | | | При осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд производится обмен электронными документами, предусмотренными законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, между участниками контрактной системы в сфере закупок, в том числе подача заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений. При этом указанные заявки, окончательные предложения и документы подписаны усиленной электронной подписью. |
| 25. | Установление запрета для органов местного самоуправления осуществлять закупки работ, услуг, в случае если предметом таких закупок являются работы, услуги, выполнение (оказание) которых непосредственно отнесено к функциям (задачам) соответствующего органа | | | | Такие закупки не осуществлялись. |
| **V. Меры, направленные на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Еткульского муниципального района** | | | | | |
| 26. | Разработка и внедрение административных регламентов осуществления органами муниципальной власти своих функций и оказания услуг | | | Работа по внедрению административных регламентов оказания муниципальных услуг в основном завершена. Разработаны и утверждены стандарты качества оказания муниципальных услуг. Внесены изменения в 10 административных регламентов. Утверждено 6 административных регламента по предоставлению отраслевыми (функциональными) органами администрации района муниципальных услуг | |
| 27. | Повышение доступности оказания государственных и муниципальных услуг путем расширения перечня оказываемых услуг МБУ «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Еткульского муниципального района» | | | В 2020 году МФЦ приступил дополнительно к оказанию 11 государственных услуг | |
| 28. | Организация работы по созданию Общественного совета при администрации Еткульского муниципального района | | | Положение об Общественном совете утверждено, ведется прием заявлений о включении в совет от общественных организаций. Поступало 3 заявления. | |
| **VI.Совершенствование организации деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации района в сфере предоставления муниципальных услуг** | | | | | |
| 29. | Организация и осуществление систематических проверок соблюдения административных регламентов оказания отраслевыми (функциональными) органами администрации района муниципальных и государственных услуг с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц | | | Проверку соблюдения административных регламентов оказания отраслевыми (функциональными) органами администрации района муниципальных и государственных услуг с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц проводят руководители структурных подразделений | |
| 30. | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг | | | Приняты постановления администрации по осуществлению мониторинга качества предоставления муниципальных услуг. | |
| **VII. Мероприятия, направленные на обеспечение доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления, в том числе в сфере противодействия коррупции** | | | | | |
| 31. | Техническое, организационное и методическое обеспечение работы, постоянно действующей «горячей линии» (телефона доверия) для сообщений о проявлении фактов коррупции в Еткульском муниципальном районе | | | Техническое, организационное и методическое обеспечение работы постоянно действующей «горячей линии» осуществляет секретарь Совета по противодействию коррупции. Сообщений о проявлении фактов коррупции не поступало. | |
| 32. | Освещение в средствах массовой информации и на [официальном интернет-сайте](garantF1://8666723.3) района хода реализации мероприятий по противодействию коррупции | | | Ход реализации мероприятий по противодействию коррупции размещается на [официальном интернет-сайте](garantF1://8666723.3) района. | |
| 33. | Техническая и информационная поддержка раздела, посвященного борьбе с коррупцией, официального сайта администрации района | | | Распоряжением администрации Еткульского муниципального района от 07.02.2019г №185 назначено лицо, ответственное за обновление информации раздела «Противодействие коррупции» на официальном интернет-сайте администрации района. Информация раздела своевременно обновляется. | |
| 34 | Организация правового просвещения населения: размещение информации о порядке предоставления муниципальных услуг в средствах массовой информации, на официальном интернет-сайте администрации района | | | Утвержденные административные регламенты, а также внесенные в них изменения размещены на официальном сайте администрации в разделе «НПА» в полном объеме. Кроме того, администрацией Еткульского муниципального района зарегистрировано сетевой издание «МПА Еткульского муниципального района». | |
| 35. | Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции | | | Обращений не поступало | |
| **VШ. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства** | | | | | |
| 36. | | Организация текущего контроля целевого использования бюджетных средств, предоставляемых предприятиям жилищно-коммунального хозяйства | | За истекший период предприятиям ЖКХ выделено 4 865 млн. рублей на возмещение затрат. Контроль целевого использования бюджетных средств осуществляется администрациями Еткульского, Еманжелинского, Коелгинского, Селезянского сельских поселений | |
| 37. | | Организация проведения проверок целевого использования средств местного бюджета, предоставляемых предприятиям жилищно-коммунального хозяйства, работающим на территории Еткульского района | | Контрольно-ревизионной комиссией проверки финансово-хозяйственной деятельности о предприятия жилищно-коммунального хозяйства не проводились | |
| 38. | | Обобщение и анализ обращений и заявлений граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц о фактах нарушений в жилищно-коммунальной сфере | | Все обращения граждан анализируются, ответы направляются заявителю в установленный срок. За 2020 год поступило 125 обращений по вопросам ЖКХ, из них:  разъяснено-45  поддержано-50  на контроле -6 | |
| 39. | | Осуществление мониторинга работы управляющих организаций | | МКУ «СЖКХ» осуществляет мониторинг работы управляющих организаций по средствам сбора ежемесячных, ежеквартальных отчетов о деятельности управляющих компаний, проводит мониторинг выполнения требований законодательства по лицензированию, ведет работу с управляющими компаниями по внесению информации управляющими компаниями по своей деятельности за 2019 год на сайте Реформа ЖКХ и сайте ГИС ЖКХ в соответствии с требованием законодательства, проводит мониторинг занесения информации по многоквартирным домам в БАРС-Мониторинг жилищного фонда. | |
| 40. | | Проведение информационной и разъяснительной работы о тарифной политике на очередной период регулирования тарифов | | МКУ «СЖКХ» разъясняет населению Еткульского муниципального района и главам сельских поселений тарифную политику, дает разъяснения по недопущению превышения тарифов, согласно обозначенным индексам-дефляторам, установленным Министерством тарифного регулирования и энергетики Челябинской области, проводит мониторинг тарифов на услуги жилищно-коммунального хозяйства, отслеживает решения Советов депутатов сельских поселений района по установке жилищных тарифов. | |

Начальник отдела муниципальной службы и кадров Т.А. Шилова